

REGLAMENT DE RÈGIM D'ÚS DELS HORTS DE TITULARITAT MUNICIPAL

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

A la nostra vila hi ha veïns que els agradaria tornar a fer de pagès o provar-ho per primera vegada. Potser molts d'ells enyoren el contacte amb la terra i voldrien tenir un petit hort per dedicar-li un parell d'hores cada dia i poder seguir el cicle natural de plantar, regar i recollir els fruits de la terra, i gaudir així d'un entorn on la naturalesa és generosa amb qui la treballa.

Aquest projecte ha estat pioner a la ciutat de Barcelona, conegut amb el nom de "l'Hort de l'Avi".

L'any 1985 és va inaugurar al Parc Güell, el primer hort destinat als jubilats.

Actualment, a l'àrea de Barcelona, hi ha més de 5 terrenys públics que ofereixen aquest servei, així com també a altres municipis que han desenvolupat la idea. **Les activitats que s'hi ha dut a terme han demostrat beneficis terapèutics i eugenèsics entre els seus principals destinataris : la gent gran.**

Al nostre municipi tenim la sort de comptar amb un ampli espai públic com és el **viver municipal**. Aquest viver consta d'una superfície útil per produir planta de 2.390 m², del quals 300 m² anirien destinats a albergar petites parcel·les de conreu (aproximadament 10 parcel·les de 30 m²) d'aquesta forma es podria recuperar per a l'ús públic un espai fins ara desaprofitat.

Aquest tipus d'activitat ampliaria les propostes que fins ara l'Ajuntament de Sitges, des de la seva *Regidoria de Benestar Social*, té a l'abast de la gent gran i activaria les activitats de formació ambiental així com una nova línia de recuperació d'elements rurals dins de l'entorn urbà per part del *Departament de Medi Ambient*.

Article 1.- Objecte

Aquest Reglament té per objecte regular les autoritzacions d'ús dels horts de titularitat municipal, situats al terme municipal de Sitges, exclusivament pel seu conreu agrícola amb destinació al consum privat.

Quests horts estan destinats a persones majors de 60 anys, jubilats o pensionistes, que no duguin a terme cap altre activitat remunerada, siguin residents i empadronats al municipi de Sitges i que no disposin d'altre hort.

Article 2.- Naturalesa jurídica de l'autorització

Les autoritzacions atorgades, segons model que s'adjunta com annex 1 d'aquest reglament, tindran la consideració d'ús privatiu del domini públic, regulat per l'article 57 del Reglament del Patrimoni dels ens locals, aprovat pel decret 336/1988, de 17 d'octubre.

Article 3.- Modificació

En qualsevol moment i atenent a l'aprovació de normatives de caràcter general o sectorial d'obligat compliment, l'evolució futura de les activitats i les característiques dels horts, es podran modificar les disposicions del present Reglament. La modificació seguirà el mateix tràmit establert per a l'aprovació.

Article 4.- Durada

Les autoritzacions per l'ús de cadascun dels horts s'atorgaran per un període de 2 anys, entenent-se automàticament prorrogada per períodes de dos anys, llevat que alguna de les parts ho denunciï amb un mes d'antelació abans de cada finalització del termini.

Article 5.- Preu

La present autorització té caràcter gratuïta, mentre l'Ajuntament no hagi aprovat una normativa que disposi el pagament de preu o cànon per la utilització de l'hort. En aquest cas els usuaris quedaran obligats a satisfer la taxa municipal anual, que l'Ajuntament de Sitges imposarà en les ordenances municipals, en concepte de despeses per a l'ús dels horts.

Les eines, llavors, plantes, adobs.. seran cedides per l'Ajuntament, comunes per a tots els parcel·listes.

Article 6.- Garanties sanitàries i de seguretat

Recau sobre l'usuari la plena responsabilitat de l'adequació de l'hort, les seves instal·lacions, i els productes obtinguts, a les condicions d'higiene, salubritat i sanitat que siguin exigibles conforme a la normativa vigent.

Així mateix recau sota la plena responsabilitat de l'usuari, el compliment de la normativa referent a fer foc i a la protecció civil.

Article 7.- Tanques i Caseta

En el moment de lliurament de l'autorització, els horts es trobaràn dotats de casetes i tanques, subministrat, tot, i instal·lat per part de l'Ajuntament.

Queda absolutament prohibit instal·lar qualsvol element aliè a aquells aportats per l'Ajuntament, així com alterar o modificar, tant en la seva estructura o aspecte, els elements aportats per l'Ajuntament.

Article 8.- Obligacions dels Usuaris

8-1 No és permès:

- a) El conreu de cap espècie que no sigui per al consum humà, admetent-se com a única excepció el conreu de plantes de jardineria
- b) El conreu de plantes degradants del sòl.
- c) El conreu de plantes psicotròpiques.
- d) La comercialització, per l'forma que sigui, dels productes obtinguts en el conreu de l'hort. En cas d'excedents, aquests hauràn de ser entregats al departament de Benestar Social que els hi donarà l'ús adient.
- e) La realització de cap classe d'obra, i en concret la instal·lació de cap tipus de nova tanca o separació; barbacoes; taules fixes o bancs, així com la modificació interior ni exterior de la caseta si n'hi ha, o la construcció o instal·lació de nous elements o modificació dels existents, sense autorització de l'Ajuntament.
- f) La tinença i cria de qualsevol mena d'animal o bestiar. En cas que l'usuari utilitzi l'hort acompanyat d'animals, aquests hauran d'anar fermats per no causar molèsties o perjudicis a persones o conreus, i no podran restar sols a l'hort en absència de l'usuari.
- g) Caçar, talar arbres, o qualsevol altra activitat susceptible de causar un dany en la fauna i flora que pugin existir en l'hort.
- h) L'acumulació o abandonament de qualsevol material o deixalla, ja sigui a dins o fora de l'hort, així com l'aportació de qualsevol tipus d'objecte aliè a la funció de l'hort susceptible d'alterar l'estètica del lloc.
- i) Alterar els camins i conduccions de reg de l'hort adjudicat.
- j) Moure les fites i tanques que delimitin l'hort municipal. L'usuari s'obliga a executar el seu treball dins dels límits de l'hort adjudicat, sense extralimitar la seva activitat més enllà dels límits afitats de l'hort.
- k) Plantar arbres que puguin envahir finques o parcel·les col·lindants.
- l) La cessió, préstec, arrendament o subarrendament de l'hort a una tercera persona. L'usuari s'obliga a executar el seu treball personalment, llevat de casos de força major que haurà d'acreditar davant de l'Ajuntament, i llevat de l'ajuda mútua entre hortolans.
- m) Deixar l'hort sense treballar. En cas d'impossibilitat temporal, que no es podrà allargar més de sis mesos, l'usuari haurà de comunicar aquesta circumstància a l'Ajuntament.
- n) Circular per l'interior de l'hort amb vehicles de motor, quedant limitada aquesta prohibició a la utilització d'eines agrícoles de motor.

- o) Estacionar automòbils a l'interior de l'hort.

8-2 Els adjudicataris dels horts estan obligats a :

- a) Crear una Associació d'Hortalans, per cada zona d'Horta, escollint un portantveu de cadascuna d'elles. El President de l'Associació d'Hortalans, escollit pels portantveus, d'entre ells, s'encarregarà de la vigilància i cura dels espais comuns, advertint, quan sigui necessari, del seu adecentament, com per exemple: parterres de flors, camins, accessos, etc., sense que aquestes relació sigui limitativa, si no tant sols enunciativa ; alhora farà de portaveu amb l'Ajuntament de Sitges per allò que calgui informar sobre la infraestructura i conservació dels horts. El seu càrrec tindrà una durada anual, amb la possibilitat de prorrogues indefinides
- b) Complir l'ordenança municipal reguladora de l'aplicació dels residus orgànics amb destinació agrícola, o qualsevol altre normativa aplicable en matèria ambiental.
- c) Informar, en compliment de l'article 15 del decret 64/1995, de 7 de març pel qual s'estableixen mesures de prevenció d'incendis forestals, de la crema de restes vegetals que es generin durant el període comprès entre el 15 d'octubre al 15 de març de cada any. La resta de l'any, no es podrà cremar cap resta vegetal de l'hort.
- d) Facilitar l'entrada als horts als escolars que sota direcció de monitors, vulguin conèixer els treballs agrícoles o les produccions que s'hi fan.

Article 9.- Horari

L'horari d'obertura de l'hort municipal serà :

TARDOR - HIVERN (del 01.11 al 30.04) : de 08:00 a 17:00 Hores.

PRIMAVERA – ESTIU (del 01.05 al 31.10) : de 08:00 a 19:00 Hores.

Article 10.- Visita d'Escoles

Els horts podran rebre **visites d'infants de les escoles** amb la finalitat de conèixer així o mitjançant un taller, i de forma pràctica, el que han après en els llibres de ciències naturals.

Article 11.- Manteniment, obres i danys

11-1. Les despeses generades per la conservació i el manteniment ordinaris de la terra, o per quotes en associacions d'hortelans, aniran a càrrec de l'usuari.

11-2. Les obres de conservació i manteniment ordinàries de les instal·lacions, seran a càrrec de l'usuari, sota prèvia autorització de l'Ajuntament.

11.3. L'usuari s'obliga a avisar immediatament l'Ajuntament de Sitges, en cas que detecti qualsevol dany o desperfecte en l'hort o les seves instal·lacions.

11.4. Les obres i reparacions de renovació o reposició en l'hort o en els seus elements, degudes a l'envelliment o altres causes en les que no concorri dany o negligència, seran a càrrec de l'Ajuntament de Sitges.

11.5. L'usuari es fa responsable dels danys causats en l'hort, en les seves instal·lacions, i en les instal·lacions comunes de reg o altres de la zona d'horta, tant si són causats personalment com pels seus acompanyants.

Article 12.- Procediment sancionador

12.1.- Tipificació :

Les faltes es tipiquen com a lleus, greus i molt greus.

12.2.- Son faltes lleus :

- a) La descura en el manteniment de l'hort.
- b) La vulneració d'allò que es disposa en el article 9, en \pm 1 hora

12.3.- Son faltes greus :

- a) La vulneració d'allò que es disposa en el article 8.
- b) La vulneració d'allò que es disposa en el article 9, en més de \pm 1 hora i menys de 2 hores.
- c) La reincidència en una falta lleu dins del termini d'un any.

12.4.- Son faltes molt greus :

- a) La vulneració d'allò que es disposa en els articles 7 i 10.
- b) La vulneració d'allò que es disposa en el article 9, en més de \pm 2 hores
- c) La reincidència en una falta greu dins del termini d'un any.

12.5.- Instrucció i sanció :

- a) L'òrgan instructor serà la Comissió de gestió o Seguiment
- b) L'òrgan sancionador serà la Junta de Govern local.

12.6.- Sancions :

- a) Les faltes lleus es sancionaran amb amonestació verbal feta pel Regidor de Benestar Social.
- b) Les faltes greus es sancionaran amb amonestació escrita, feta pública.
- c) Les faltes molt greus es sancionaran amb la pèrdua del dret a l'hort.

Article 13.- La Comissió de Gestió i seguiment



13-1 L'Ajuntament de Sitges crea una comissió de gestió i seguiment integrada per:

- a) **PRESIDENT :** Regidor de Medi ambient.
- b) **VICE-PRESIDENT :** Regidor de Benestar social
- c) **VOCAL :** Un tècnic del Departament de Medi ambient.
- d) **VOCAL :** Un tècnic del Departament de Benestar Social
- e) **VOCAL :** El President de l'Associació d'Hortalans o un representant dels mateixos, degudament acreditat.
- f) **CONVIDATS :** Qualsevol tècnic o expert, amb veu, però sense vot, que pugui aportar els seus coneixaments tècnics, de qualsevol matèria, a la comissió.
- g) **SECRETARI :** El Llettrat de l'Àrea de Benestar Social.
- h) **SUPORT ADMTIU.:** Un Administratiu o auxiliar de l'Àrea de Benestar Social.

13-2 Les funcions de la Comissió de gestió i seguiment seran:

- a) Elaborar les propostes d'adjudicació de les parcel·les
- b) Vetllar per l'adequat ús de les parcel·les
- c) Proposar sancions i revocacions d'autorització d'ús.
- d) Resoldre problemàtiques que no siguin incloses en la normativa i fer propostes de millora
- e) Impulsar el foment de l'agricultura ecològica i l'ús sostenible de l'aigua entre els hortalans, proposant nous sistemes de reg.
- f) Valorar i decidir els motius de recessió.

Article 14.- Condicions dels sol·licitants

Per poder optar a l'adjudicació d'un hort o parcel·la, caldrà reunir en la data de convocatòria del concurs públic, les següents condicions:

- a) Ser resident i estar empadronat al municipi de Sitges
- b) Ser major de 60 anys, jubilats o pensionistes que no duguin a terme cap altre activitat remunerada.
- c) No disposar a la comarca del Garraf de qualsevol altre terreny de conreu, per qualsevol títol.
- d) No haver-se adjudicat anteriorment una altra parcel·la o hort a un membre de la mateixa unitat familiar.
- e) Ser un grup o col·lectiu, sempre i quan els seus membres compleixin les condicions anteriors com a requisits inexcusables, s'afegeix l'acreditació de finalitats de caire pedagògic, terapèutic, social o científico-tècniques. En tot cas caldrà la designació d'una persona responsable del grup, amb la que es mantindran totes les relacions derivades de l'adjudicació.



Article 15.- Procediment de selecció

La sol·licitud es presentarà, segons model normalitzat, davant del Registre General de l'Ajuntament i anirà adreçat a Benestar Social ; a la Sol·licitud s'adjuntaran els documents acreditatius de la condició del sol·licitant, que seràn :

- a) Fotocopia del DNI.
- b) Certificat de convivència.
- c) Justificant dels ingressos econòmics.
- d) IBI.

El sistema d'adjudicació, per les autoritzacions d'ús privatiu dels horts, s'atorgarà a través d'un sistema de valoració de mèrits entre tots els sol·licitants, segons les preferències de selecció adoptades. Si l'Ajuntament de Sitges ho creu oportú, es podran reservar horts per entitats escolars; entitats amb funcions educatives i/o socials; dones i joves menors de 35 anys.

Article 16.- Preferències de selecció

Als efectes de la valoració de mèrits, la selecció l'efectuarà l'Àrea de Benestar Social en base a les següents preferències de selecció, i davant del secretari de l'Ajuntament o de funcionari en qui delegui :

- a) Entitats dedicades a la gent gran
- b) Altres entitats
- c) Agrupacions de persones
- d) Persones físiques que s'hagin dedicat al conreu professionalment
- e) Persones físiques que s'hagin dedicat al conreu de forma no professional
- f) Altres persones físiques

En cas de més sol·licituds que de parcel·les, la diferència es resoldrà per sorteig.

Article 17.- Publicitat

La convocatòria s'efectuarà mitjançant anuncis en el tauler d'edictes de l'Ajuntament, a la pàgina web de l'Ajuntament i en un diari de la comarca, el setmanal sitgetà l'Eco de Sitges els centres cívics de l'Ajuntament, el Casal Municipal d'Avis, el Casal d'avis Caixa Penedès, i els mitjans de difusió que en cada moment disposi l'Ajuntament.

Article 18.- Termini de presentació de sol·licituds

Es presentaran les sol·licituds dins el termini assenyalat en l'anunci de la convocatòria, amb el model oficial que es facilitarà als interessats. La sol·licitud, la documentació acreditativa de les circumstàncies al·legades i un certificat de compromís d'acceptació de la normativa d'ús dels horts, es presentarà en el registre de l'Ajuntament de Sitges.

Article 19.- Tramitació

La Comissió de gestió i seguiment valorarà les propostes rebudes d'acord amb els criteris de selecció i emetrà informe i proposta d'adjudicació dels horts. Aquesta Comissió podrà requerir, si cal, aclariments o la presentació de la documentació complementària.

Article 20.- Adjudicació

L'Alcalde o regidor en qui tingui delegada la facultat, a la vista de la proposta de la Comissió de Gestió i seguiment, adjudicarà les parcel·les.

La relació definitiva, que contindrà suplents, es publicarà al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Sitges i es notificarà individualment.

L'Àrea de Benestar Social tindrà en compte la llista d'espera per a l'ús d'aquestes parcel·les.

Article 21.- Elecció de parcel·les

En la data i els i lloc que s'assenyali oportunament, i en un acte públic, tindrà lloc la distribució de parcel·les, mitjançant concurs, entre els adjudicataris. La selecció es farà per ordre de puntuació. Quedant en reserva per properes adjudicacions, aquells que per puntuació quedin per sota del número total de parcel·les a adjudicar.

Article 22.- Contingut de les autoritzacions

L'atorgament de l'autorització d'ús suposa el reconeixement formal per part dels usuaris del dret de propietat de l'Ajuntament de Sitges de la finca utilitzada, així com totes les instal·lacions inseparables del terreny.

- a) L'autorització establirà :
- b) Finalitat de l'ús
- c) Mesura, localització i número de la parcel·la
- d) Drets i obligacions de l'adjudicatari (Normativa d'obligat compliment)
- e) Durada de l'autorització



Article 23.- Lliurament d'autoritzacions

Els adjudicataris hauran de recollir els títols acreditatius del seu dret, atorgats per l'Ajuntament de Sitges en el termini que s'assenyali. De no fer-ho així caducarà el seu dret i la parcel·la serà adjudicada a un suplent, per ordre de puntuació.

Article 24.- Caducitat de l'autorització

L'autorització caducarà pels següents motius:

- a) Per compliment del termini de l'autorització.
- b) Abans del termini de l'autorització, per renúncia, mort o incapacitat de l'usuari per a menar l'hort. En aquest cas, els seus familiars estaran autoritzats per a recollir els fruits al termini de la collita en curs.

Article 25.- Revocació de l'autorització

L'autorització podrà ser revocada pels següents motius :

- a) Per desaparició sobtevinguda de les circumstàncies que han motivat l'adjudicació.
- b) Per haver cessat en el conreu per més de sis mesos sense causa justificada.
- c) Per incompliment manifest de les presents condicions d'ús.
- d) Per incompatibilitat dels usos dels horts amb el planejament o amb la construcció d'infraestructures o equipaments d'interès social o general.
- e) Per baixa voluntària mitjançant un escrit presentat al Registre de l'Ajuntament.
- f) Per malaltia crònica que impedeixi treballar al viver.
- g) Per raons d'interès públic.

Article 26.- Finalització de l'autorització

L'acord municipal aprovant la caducitat o la revocació es produirà prèvia acta de comprovació de l'estat de l'hort, aixecada en presència del titular o els seus causahavents, i determinarà la finalització de l'autorització.

Dins dels vint dies següents al de la recepció de la notificació de l'acord, l'usuari haurà de deixar l'hort, buit i desembarassat d'estris, a plena disposició de l'Ajuntament de Sitges, facultant expressament l'Ajuntament per a procedir al llançament una vegada transcorregut aquest termini.

Les obres i plantacions que tinguin el concepte de millora efectuada per l'usuari i que no puguin ser retirats sense dany, quedaran de propietat de l'Ajuntament sense que això generi un dret a indemnització.

Article 27.- Transmissions

Els usuaris en cap cas no podran cedir, alienar, gravar o disposar, a títol oneros o gratuït, els drets que es derivin de l'autorització d'ús, ni transmetre-la a tercers.

Article 28.- Disposició transitòria

1.- Les persones que puguin acreditar haver estat posseïdors d' horts a la zona d'establiment dels horts urbans, restaran exclosos d'entrar en el procediment de selecció esmentat en l'article 12 d'aquest reglament, i se'ls adjudicarà directament l'autorització administrativa d'ús dels horts de titularitat municipal, en el cas que es revoqui o caduqui l'autorització per qualsevol dels motius estipulats a l'article 20 i 21 del present Reglament s'extingirà aquest dret.

2.- L'elecció de parcel·les, pels usuaris mitjançant el procediment d'adjudicació directa, seguirà el procediment estipulat a l'article 17 del present Reglament, excepte en el procés de selecció que es farà per concurs.

Article 29.- Disposició final

Aquest reglament entrarà en vigor l'endemà de publicar-se'n l'aprovació definitiva al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.



Ajuntament
de Sitges

ANNEX 1

AUTORITZACIÓ PER A L'ÚS PRIVATIU DE L'HORT MUNICIPAL DE SITGES

L'ús privatiu de l'hort municipal de, que ha estat autoritzat al Sr. per acords de data, es regirà per les següents CONDICIONS:

- 1.- OBJECTE: És objecte de l'autorització, l'ús privatiu de l'hort municipal situat a, exclusivament per al seu conreu agrícola amb destí al consum privat.
- 2.- DURADA: La present autorització s'atorga per un període de anys a comptar des de la finalització del present any natural, o sigui, fins el de del
- 3.- PREU: La present autorització té caràcter gratuït, mentre l'Ajuntament no hagi aprovat una norma que disposi el pagament de preu o cànon per l'utilització de l'hort.
- 4.- DRETS I OBLIGACIONS: La present autorització assumeix la normativa d'obligat compliment que es deriva del Reglament d'Ús dels Horts Municipals aprovat pel Ple l'Ajuntament de Sitges en data

Sitges, a 24 de maig del 2006.

JOAQUIM-ANTONI VIDAL PUIG
Advocat
Lletrat de l'Àrea de
Benestar Social i Sanitat
Secretari Delegat

Vist i Plau :

ÀNGELS PARÉS CORRETGÉ
Presidenta de La Comissió informativa
d'Educació i Cultura, i de Benestar Social



Aprovat definitivament pel Ple Municipal en sessió celebrada el 5 de juny de 2006 i publicat íntegrament al BOP núm. 151 de 26 de juny de 2006.