



BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS FINALISTES A PROJECTES DE SENSIBILITZACIÓ I EDUCACIÓ VERS LA SOLIDARITAT, LA COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT, LA PAU I ELS DRETS HUMANS DE L'AJUNTAMENT DE SITGES.

Les presents bases regulen les subvencions de l'Ajuntament de Sitges en l'àmbit de la sensibilització i l'educació en la solidaritat, la cooperació al desenvolupament, la pau i els drets humans, i tenen com a finalitat determinar les condicions específiques i el procediment per a la sol·licitud i la concessió de subvencions.

Sempre que ho consideri necessari i disposi de consignació pressupostària, la junta de Govern Local o el Ple de l'Ajuntament podrà aprovar una convocatòria per concórrer les subvencions d'aquest àmbit.

PRIMERA.- Objecte de la subvenció.-

L'objecte de les presents Bases és la regulació de les relacions de col·laboració entre l'Ajuntament de Sitges i les entitats solidàries (ONG).

L'Ajuntament de Sitges entén que la lluita per un món més just, la construcció progressiva de societats solidàries requereix que les administracions locals i la ciutadania organitzada en les entitats solidàries, actuïn de forma concertada per fer possible els canvis socials, polítics i econòmics que poden posar les bases d'unes noves relacions més justes entre els països i les persones.

Els projectes susceptibles de ser subvencionats mitjançant aquesta convocatòria són:

- Campanyes de sensibilització adreçades a la població de Sitges que abordin les següents accions:
- Les referides a la problemàtica de qualsevol zona necessitada d'ajut d'emergència o reconstrucció per conflictes bèl·lics o desastres naturals.
- Que fomentin les actituds de responsabilitat social al Nord que ajudin al desenvolupament dels països del Sud.
- Les referides al foment de la cultura de la Pau, l'enfortiment i l'arrelament de la pau i de la convivència i la prevenció i solució pacífica de conflictes. Així mateix totes aquelles accions que vagin dirigides al foment dels valors de tolerància, justícia, solidaritat i respecte cap a les diferents formes de vida.
- Que incentivin el consum ètic i responsable.

SEGONA.- Sol·licitants

Podran ser sol·licitants les entitats ciutadanes, sense afany de lucre, legalment constituïdes, amb un mínim d'un any d'antiguitat segons l'acta de constitució, inscrites en el registre corresponent, que tinguin per finalitat la cooperació al desenvolupament,



la educació per la pau i la solidaritat, la sensibilització vers les desigualtats Nord-Sud i la defensa dels drets humans i així consti en els seus estatuts.

Es requereix imprescindible que estiguin al corrent de les justificacions econòmiques corresponents a projectes subvencionats en convocatòries anteriors, sempre que el termini de justificació de les quals ja hagi finalitzat.

TERCERA.- Sol·licituds

La sol·licitud cal formalitzar-la en els models normalitzats complimentats íntegrament i presentar-la entre els dies 2 i 31 de gener, amb ampliació dels terminis establerts que podrà concedir d'ofici l'administració llevat que hi hagi un precepte en contra, juntament amb la següent documentació:

- 1) Fotocopia del DNI de la persona autoritzada per a la signatura del conveni.
- 2) Fotocopia de la Targeta d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària
- 3) Justificació de l'inscripció de la entitat en el registre corresponent.
- 4) Certificat de que l'entitat està al corrent de les obligacions fiscals amb Hisenda i Seguretat Social
- 5) Projecte detallat de l'activitat a realitzar, transcrit al formulari aprovat.
- 6) Estatuts de l'entitat.
- 7) Certificat en el que constin les subvencions sol·licitades i les aprovades per la realització de l'acció per la que es sol·licita ajut a altres administracions o al propi Ajuntament de Sitges, amb nom i data de la convocatòria.
- 8) Organigrama de l'entitat.

al Registre General de l'Ajuntament de Sitges situat a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC), Oasis, 24.

Els models normalitzats es poden demanar al departament de Cooperació, Pau i Solidaritat:

Telèfons: 93 811.22.32

Correu electrònic: cooperacio@sitges.cat

La presentació dels documents esmentats serà condició necessària per a la tramitació de la sol·licitud.

Les Bases Particulars Reguladores d'aquesta convocatòria de subvencions, es poden consultar a la pàgina de l'Ajuntament de Sitges: <http://www.sitges.cat>

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà la seva rectificació o les esmenes necessàries.



Si en el termini de deu dies hàbils l'interessat no fa la rectificació demanada, se li tindrà per desistida de la seva petició.

Tota modificació de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció (programes, pressupost, etc.), hauran de ser comunicades a l'Ajuntament de Sitges per a la seva acceptació i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, podrà donar lloc a la modificació de l'import atorgat.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà com a màxim de dos mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds, transcorregut l'esmentat termini sense notificació de la resolució del procediment tramitat, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

QUARTA.- Criteris de valoració

Els projectes es seleccionaran segons el criteri següent, sobre una puntuació de 100 punts.

A) EN RELACIÓ AMB L'ENTITAT (fins a 40 punts)

PUNTS MÀXIMS

- | | |
|---|----|
| a) Valoració de la incidència en el municipi segons la participació en activitats ciutadanes. | 11 |
| b) Valoració dels objectius assolits en campanyes de sensibilització en matèria de cooperació al desenvolupament, subvencionats per l'Ajuntament de Sitges. | 10 |
| c) Participació activa en el Consell Municipal de Cooperació, Pau i Solidaritat. | 8 |
| d) Experiència de l'entitat en projectes de sensibilització. | 5 |
| e) Col·laboració i concentració d'esforços amb altres entitats ciutadanes | 4 |
| f) Que respectin el codi de conducta d'imatges i missatges de la Coordinadora Estatal d'ONGD. | 1 |
| g) La utilització de llenguatge no sexista en l'elaboració de tota la documentació i de difusió de l'activitat. | 1 |

B.2 EN RELACIÓ AMB LES CAMPANYES DE SENSIBILITZACIÓ (fins a 60 punts)

PUNTS MÀXIMS

- | | |
|---|----|
| 1. Les que responguin a les accions objecte de la subvenció | 18 |
|---|----|



2. L'adequació dels instruments i accions als objectius explicitats	12
3. La continuïtat de l'activitat i el seu grau d'innovació.	9
4. Les que fomentin la participació ciutadana i la sensibilització dels ciutadans de Sitges, mitjançant una major projecció pública de la campanya (actes al carrer, implicació de més col·lectius, etc.)	9
5. Les que promoguin la implicació personal en accions de voluntariat a través de cursos, formació, debats, conferències, etc.	5
6. Nivell d'autofinançament. Capacitat de captació de recursos aliens a l'Ajuntament de Sitges.	5
7. La utilització de material mediambientalment sostenible(paper reciclat, materials reutilitzats...).	2

L'import a concedir a cadascuna de les entitats es farà per distribució proporcional entre els sol·licitants, en relació als punts assignats, i podrà esgotar les partides aprovades.

CINQUENA.- Quantia subvenció

Es podrà sol·licitar fins el 50% del pressupost total de l'acció, d'acord amb l'article 123.4 del ROS, i serà compatible amb qualsevol altre concedida per altres administracions o ens públics o privats. No obstant això, l'import dels ajuts rebuts no podrà superar el cost total de l'activitat o projecte a desenvolupar.

SISENA.- Òrgans competents per la gestió i aprovació de la subvenció

Les sol·licituds de subvencions seran instruïdes pel departament de Solidaritat, Pau i Cooperació. La comissió qualificadora valorarà les sol·licituds i les proposarà per a ser aprovades, en funció de la quantia, a la Junta de Govern o el Ple Municipal, òrgans que resoldran (Art. 21 i 22 de la LBRL, modificat per la Llei 57/2003 de 16 de desembre de mesures per a la modernització del govern local)

Composició de la comissió qualificadora.-

President/a: - Regidor/a delegat/da de Cooperació, Pau i Solidaritat.

Vocals: - L'assessor/a del departament.
- Tècnic/a del Departament de Cooperació, Pau i Solidaritat.



Secretari: - El Secretari de la Corporació o funcionari/a en qui es delegui.

Interventor: - L'Interventor de la Corporació o funcionari en qui es delegui.

SETENA.- Acceptació de la subvenció, signatura de conveni.

Els beneficiaris de la subvenció hauran de signar el respectiu conveni de formalització de la subvenció atorgada, en el termini d'un mes a comptar des de la notificació de l'acord de la seva concessió.

VUITENA.- Aplicació pressupostaria

El pressupost màxim per atendre les subvencions corresponents a les campanyes de sensibilització serà el que recull la partida de Cooperació, Solidaritat i Cultura de la Pau prevista en el pressupost municipal en el seu capítol IV.

NOVENA.- Pagament

L'entitat beneficiària, en el termini de 15 dies des de la notificació (o en el termini que assenyali l'acord de concessió, si és el cas) haurà d'acceptar la subvenció i les condicions de la mateixa.

Malgrat el que disposa l'apartat anterior, i excepte en els casos que la resolució imposi condicions a l'entitat beneficiària, si en el termini esmentat aquesta no manifesta res en contra, s'entendrà que accepta la subvenció.

En el supòsit que l'entitat beneficiària, una vegada rebuda la notificació de la resolució, consideri que no pot portar a terme la totalitat del projecte o activitat subvencionada haurà de comunicar-ho per escrit a l'Ajuntament dins dels terminis de 15 dies. Aquesta comunicació haurà de contenir les variacions que patirà el projecte o activitat que en cap cas podrà implicar una modificació substancial del mateix/xa.

L'òrgan instructor, a la vista de la comunicació de reformulació del projecte o activitat, redactarà la proposta de resolució que haurà de ser resolta per la Junta de Govern Local en un termini de 15 dies, i notificada a la persona interessada. La persona beneficiària haurà d'acceptar la subvenció i les condicions de la mateixa.

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, que preveu que: "quan la naturalesa de la subvenció així ho justifiqui es podran realitzar pagaments a compte i pagaments anticipats (art.34.4).

Per tal que es pugui disposar del finançament necessari per dur a terme les actuacions objecte de la concessió, es realitzaran uns pagaments anticipats previs a la justificació de la despesa.

El 80% de la subvenció concedida es realitzarà en el moment de la signatura del conveni. El segon pagament, corresponent al 20% de la subvenció, es tramitarà quan l'entitat presenti tota la documentació requerida de justificació de la acció.



Les entitats beneficiàries quedaran exemptes de la prestació de fiança en garantia del pagament anticipat de la subvenció, en atenció al seu caràcter.

DESENA.-Termini i forma de justificació del compliment de la finalitat per a la qual es concedeix la subvenció

Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, no més tard del 31 de gener de l'any següent, per ambdós conceptes. A tals efectes, caldrà presentar els models normalitzats, juntament amb els documents següents:

- a) Instància dirigida al senyor Alcalde de l'Ajuntament de Sitges, amb indicació de l'activitat subvencionada que es justifica.
- b) Qüestionaris complimentats íntegrament.
- c) Exemplar de la documentació impresa generada per l'activitat on es faci constar el logotip de l'Ajuntament de Sitges així com la frase "amb el suport de l'Ajuntament de Sitges " o, en el seu defecte, declaració de que no s'ha realitzat.
- d) Còpia autenticada del comprovant de la transferència a la contrapart local (en el cas de projectes) i acreditació de recepció dels fons per la contrapart local en el cas de projecte
- e) Presentació de factures degudament complimentades i autenticades per import igual a la quantitat atorgada juntament amb el certificat de la despesa realitzada que haurà de ser igual o superior en un 50% a l'import atorgat, segons model normalitzat.

Si la documentació presentada és incompleta o incorrecta, es requerirà el beneficiari per què faci les rectificacions oportunes en el termini improrrogable de deu dies (10 dies).

La manca de justificació comportarà la revocació de la subvenció concedida i, en conseqüència, la devolució dels fons públics no justificats, més els corresponents interessos de demora.

No es concediran noves subvencions a entitats beneficiàries que tinguin pendent de justificació altres subvencions atorgades anteriorment.

L'Ajuntament de Sitges realitzarà un seguiment i avaluació dels projectes subvencionats, pel que l'entitat subvencionada haurà de prestar la màxima col·laboració.

Seràn responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes necessaris que fossin de la seva incumbència per al compliment de les obligacions incomplides, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així



mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

ONZENA.- Disposicions finals

1. Aquestes bases, un cop aprovades pel Ple de l'Ajuntament, seran sotmeses a informació pública durant un període de vint dies i es publicaran al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al tauler d'anuncis de la Corporació. Una referència d'aquest anunci s'inserirà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. Aquestes bases s'enviaran a totes les entitats de sensibilització, cooperació al desenvolupament, pau i solidaritat de Sitges. Així mateix, l'Ajuntament de Sitges facilitarà tota mena d'informació a qualsevol interessat que ho sol·liciti.

2. Aquestes normes regiran indefinidament mentre no siguin modificades o derogades pel Ple Municipal.

Sitges, 30 de novembre de 2009